

2026 교육교류협력팀 기간제 근로자 채용 공고

교육부 직속 책임운영기관인 국립국제교육원에서 다음과 같이 기간제 근로자를 모집하오니 성실하고 능력 있는 분들의 적극적인 지원 바랍니다.

2026년 1월 6일

국립국제교육원장

□ 채용 분야 및 인원

채용분야	담당 업무	인원	기간	근무부서
행정원	[교원해외파견사업 업무 지원] - 파견국가(현지 교육부 등)와의 업무 협의 등 대외협력기관 연계 업무 - 파견교원 선발 및 관리업무 - 사업 관련 영문 자료 작성·교정 및 통·번역 등 - 기타 교육원에서 부과한 업무	1명	채용일로부터 '26.12.8.까지	국립국제교육원 교육교류협력팀

□ 근무 조건

○ (고용 형태) 비공무원 신분의 기간제 근로자

※ 한시적 채용인력으로 계약기간 만료 후 당연 퇴직

○ (근무 형태) 주 5일 근무(월 ~ 금, 09:00~18:00)

※ 사업 관련 각종 행사 등 진행 시 연장 근무 또는 휴일 근무 실시

○ (보수 수준) 월 2,534,100원

※ ① 4대 보험, 정액급식비를 포함한 제세공제 전 기준으로, 명절휴가비*, 초과근무수당은 별도 지급 (예산편성 상황에 따라, 맞춤형복지비 미지급)

* 우리원 소속 공무원(무기계약직) 근로자이면서, 명절일(설날, 추석) 우리원 재직 중인 자로 명절일 기준 3개월 이상 계속 근로한 자에게 지급

② 실제 소요예산은 사정에 따라 변동 가능하며, 정액급식비는 연도 중 인상 시 인상액으로 반영 지급

□ 지원 자격

구분	자격 요건
공통사항 (필수)	① 「교육부와 그 소속기관 공무원 등 관리규정」 제9조의 채용결격 사유에 해당하지 아니한 자 제9조(채용결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원 등으로 채용할 수 없다. 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예 기간이 완료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자 5. 금고 이상의 형을 선고유예 받은 경우에는 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 징계해고를 받은 때로부터 3년이 경과하지 아니한 자 ② 합격 후 즉시 근무 가능한 자 ③ 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 ④ 해외 출장에 지장이 없는 자
우대사항	① 영어 활용 능력이 우수한 자 ※ 토익 900 / 토익스피킹 160 / OPIc AL / TOEFL iBT 105점 / IELTS 7.5 / TEPS 372점 이상 중 1개 이상 해당자 ② 국가기관, 지방자치단체, 공공기관*, 대학, 국제기구 행정 업무 1년 이상 유경험자 * 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조 제1항에 해당되는 기관 ③ 컴퓨터 활용능력 1~2급, 워드프로세서(통합 전의 경우 1급) 등 오피스 프로그램 자격증 소지자 우대

□ 접수 방법

- (접수 기간) 2026. 1. 6.(화) ~ 1. 15.(목)
 - ※ 기간 내 지원자가 없을 경우 접수기간 등 일정을 변경하여 재공고 실시
- (제출 방법) 담당자 이메일(skkim2009@korea.kr) 접수
 - ※ 방문 및 우편 접수 불가

【제출 시 유의사항】

- (이메일 제목) “[교육교류협력팀 행정원 지원]_본인 성명”으로 반드시 기재
- (지원서 등) 작성 후 각각 서명(날인)한 원본을 스캔하여 하나의 PDF 파일로 첨부
- (각종 자격증 및 증빙자료) 원본을 스캔하여 하나의 PDF파일로 첨부
 - ※ 스캔 파일로 제출한 증빙자료는 채용 계약 체결 시 원본 제출

○ (제출 서류)

구분	제출 서류
필수	• 지원서· 자기소개서· 개인정보 수집 및 이용 동의서(별지서식 제1~5호)
우대	• 어학성적증명서 사본, • 관련분야 경력증명서 • 오피스 프로그램 등 컴퓨터 관련 자격증 사본

※ 원서접수 마감일(2026. 1. 15.) 기준으로 유효한 증명서만 인정. 단, 유효기간이 없는 어학성적은 2021. 2. 1. 이후 실시된 시험 성적에 한하여 인정

○ (문의처) 가급적 이메일 문의 요망

- 전화 : 02-3668-1370 (교육교류협력팀)
- 이메일 : skkim2009@korea.kr

□ 전형 방법 및 일정

○ ^[1차](서류심사) 2026. 1. 16.(금) 예정 / 국립국제교육원

- 응시 필수 자격요건을 갖추고 필수 서류를 모두 제출한 자에 대하여 서류심사(제출서류에 따라 차등 배점, 우대 가산점 부여)를 실시하며, 면접 심사 대상자는 채용인원의 5배수 선발

※ 단, 심사대상자가 5배수보다 적은 경우 5배수 이내로 선발 가능

○ (면접심사 대상자 통보) 2026. 1. 19.(월) 예정 / 합격자 개별 통보

- 서류심사 합격자에 한하여 면접일정 및 장소 개별 통보

○ ^[2차](면접심사) 2026. 1. 21.(수) 예정 / 국립국제교육원

- 해당 직무수행에 필요한 역량인성 등 업무 적합성 및 적격성 종합 평가하여 최고득점자 최종 선정

○ (최종 합격자 발표) 2026. 1. 23.(금) 예정 / 합격자 개별 통보

※ 최종 합격자에 한해 최근 2년 이내 건강검진 결과(민감정보는 블라인드 처리 후 제출 가능), 기본증명서, 주민등록등본 등 별도 채용 구비서류 제출 필요

※ 일정은 내부 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

□ 기타사항

- 접수된 원서는 변경이 불가하며, 응시원서 상 기재 착오 및 누락, 허위 기재, 연락 불능(휴대전화번호 미기재 등), 접수 미확인, 필수서류 미제출 등에 따른 모든 불이익은 응시자 본인의 책임임

- 채용 결격사유가 있는 경우 및 지원서 등에 기재된 내용이 사실과 다를 경우, 채용예정일부터 근무가 불가능한 경우 합격을 취소할 수 있음
- 결격사유 발생 등에 따른 합격취소, 최종합격자의 채용포기 또는 채용된 날로부터 3개월 이내 퇴직 등으로 결원 보충이 필요한 경우, 합격자 발표일로부터 6개월 내에 이미 실시한 시험의 결과에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 적격자가 없을 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음
- 응시자가 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일간 서면으로 채용서류의 반환을 신청할 수 있으며, 이 경우 반환 청구를 한 날부터 14일 이내에 해당 채용서류를 반환(최종 채용 합격자, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우는 제외)함
- 채용서류의 보관기간은 상기의 반환청구기간의 말일까지이며, 보관기간동안 반환을 청구하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 「개인 정보 보호법」에 따라 파기함
- 반환을 청구하는 경우 반환에 소요되는 비용은 청구인 부담으로 청구될 수 있음